

مدارک مورد نیاز جهت طرح و جواز تاسیس :

حقوقی (شرکت)

۱- کلیه مدارک ثبتی شرکت

۲- روزنامه تاسیس و آخرین تغییرات شرکت

۳- کپی برابر اصل شناسنامه و کارت ملی مدیرعامل

۴- کد اقتصادی

۵- آدرس و کد پستی

حقیقی (شخصی)

۱- کپی شناسنامه و کارت ملی متقاضی

۲- آدرس و کد پستی

مدارک مورد نیاز جهت انحلال شرکت:

۱- مدارک ثبتی شرکت

۲- کپی برابر اصل مدارک شناسایی اعضاء

۳- روزنامه تاسیس شرکت

۴- روزنامه آخرین تغییرات شرکت

مدارک مورد نیاز برای تشکیل پرونده مالیاتی :

۱- اصل و کپی مدارک ثبتی شرکت

۲- اصل و کپی روزنامه تاسیس شرکت

۳- اصل و کپی روزنامه آخرین تغییرات شرکت

۴- کپی از آگهی تاسیس شرکت

۵- اصل و کپی سند مالکیت یا اجاره نامه شرکت (به نام شرکت و به نمایندگی از مدیرعامل و دارای کد رهگیری و هولوگرام)

۶- مهر شرکت

۷- قبض تلفن ، گاز ، آب

۸- کپی برابر اصل شناسنامه ، کارت ملی مدیرعامل ، اعضاء هیئت مدیره

۹- گواهی امضاء صاحب یا صاحبان حق امضاء شرکت

مدارک مورد نیاز برای اخذ رتبه :

۱. برابر اصل دفترخانه ای کلیه مدارک اعضاء، هیئت مدیره ، سهامداران ، بازرسین و ... شامل :

الف - کارت ملی پشت و رو ، شناسنامه ، کارت پایان خدمت.

ب- مدارک تحصیلی (دانشنامه ، برای اعضای هیئت مدیره و خصوصا افراد امتیاز آور الزامی می باشد).

ج- یک قطعه عکس ۴ * ۳ از کلیه اعضا با نمونه امضاء فرد در وسط یک برگه A4

د- لیست بیمه افراد امتیاز آور دریافت شده از اداره بیمه ممهور به مهر اداره بیمه (طبق آخرین لیست رد شده).

و- گواهی سوابق کاری و بیمه ای بطور تفکیک شده از هر شرکت مطابق با زمان های رد شده در لیست بیمه به همراه ذکر سمت اجرایی مهندس.

۲. برابر اصل دفترخانه ای کلیه مدارک شرکت شامل:

الف - اساسنامه کلیه صفحات ، شرکتنامه ، تقاضانامه ، آگهی تاسیس و تمام آگهی های تغییرات ، کلیه روزنامه رسمی ، آخرین صورتجلسه شرکت.

ب_ فرم ها و اطلاعات تشکیل پرونده و کد اقتصادی و اظهارنامه های مالی شرکت در سنوات گذشته.

۳. در صورت داشتن رتبه در گذشته (ارائه گواهینامه و اطلاعات مربوط به سامانه «گذر واژه و کلمه عبور»، ایمیل و رمز عبور الزامیست).

توجه فرماید کلیه اسکن ها کاملا شفاف و واضح و با رنگ مناسب باشد و لطفا هر اسکنی را تک به تک بصورت جی پگ تهیه و ارسال نماید.

مدارک مورد نیاز جهت پلمپ دفاتر (روزنامه و کل) :

حقوقی (شرکتی)

۱- کپی شناسنامه و کارت ملی مدیرعامل

۲- آگهی تاسیس، روزنامه تاسیس و آخرین روزنامه تغییرات شرکت

۳- مهر شرکت

حقیقی (شخصی)

۱- کپی شناسنامه و کارت ملی متقاضی

مدارک مورد نیاز جهت اخذ کارت بازرگانی :

حقوقی (شرکتی)

۱- کپی مدارک ثبتی شرکت

۲- کپی روزنامه تاسیس شرکت

۳- کپی روزنامه آخرین تغییرات شرکت

۴- کپی برابر اصل شناسنامه و کارت ملی مدیرعامل شرکت

۵- کپی از صفحه آخر دفاتر پلمپ

۶- دو قطعه عکس مدیرعامل شرکت

۷- آدرس و کدپستی محل سکونت و آدرس سند (تجاری، اداری و دارای سند ۶ دانگ)

۸- کپی برابر اصل مدرک تحصیلی (حداقل دیپلم)

۹- گواهی امضاء

۱۰- فیش آب و برق و گاز

حقیقی (شخصی)

۱- کپی برابر اصل شناسنامه و کارت ملی متقاضی

۲- آدرس و کدپستی محل سکونت و آدرس سند (تجاری ، اداری و دارای سند ۶ دانگ)

۳- دو قطعه عکس متقاضی

۴- کپی برابر اصل مدرک تحصیلی (حداقل دیپلم)

۵- کپی از صفحه آخر دفاتر پلمپ

۶- گواهی امضاء

۷- فیش آب و برق و گاز

مدارک مورد نیاز جهت ثبت شرکت :

۱- کپی برابر اصل شناسنامه اعضاء

۲- کپی برابر اصل کارت ملی اعضاء

۳- کپی برابر اصل کارت پایان خدمت

۴- یک قطعه عکس ۳×۴

مدارک مورد نیاز جهت ثبت صورتجلسات :

کپی مدارک ثبتی شرکت (اساسنامه ، تقاضانامه ، شرکتنامه)

۲- کپی روزنامه تاسیس شرکت

۳- کپی روزنامه آخرین تغییرات شرکت

۴-مهر شرکت

۵-کپی برابر اصل شناسنامه ، کارت ملی و کارت پایان خدمت

مؤسسه حقوقی بین المللی گنوس آریا

آدرس : کرج- میدان توحید - برج دهقانی - طبق ۵ واحد ۱۰

۰۲۶۳۲۲۱۴۴۱۵